



REPUBBLICA  
ITALIANA



**Istituto Comprensivo  
del Chiese**

don Lorenzo Milani



PROVINCIA AUTONOMA  
DI TRENTO

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA  
DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**

### **Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"**

*Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) -  
Codice template: 2308001*

- Titolo progetto: "Explore, expression, exchange - Laboratori STEM e multilinguistici per esplorare, esprimersi e condividere"
- Codice CUP: I24D23002830006

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Affidamento al RAS dell’incarico di “Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”.**

### **Premesso che:**

- l’Istituto Comprensivo del Chiese ha inoltrato sulla piattaforma “FUTURA PNRR – Gestione progetti”, il proprio progetto, denominato “Explore, expression, exchange - Laboratori STEM e multilinguistici per esplorare, esprimersi e condividere”, in data 01 febbraio 2024 con codice identificativo M4C1I3.1-2023-1143-P-31297;
- il progetto “Explore, expression, exchange - Laboratori STEM e multilinguistici per esplorare, esprimersi e condividere” consiste nella realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM e nella realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento;
- si ritiene in analogia con le FAQ relative alla nota prot. 21092 del 20/02/2023 ed in particolare con la FAQ n.11, anche se non espressamente riferite alla linea di

investimento 3.1, di poter attribuire direttamente un incarico al Responsabile Amministrativo Scolastico, in ragione del suo specifico ruolo, senza la necessità di procedere ad una selezione, purché conferito e autorizzato nel rispetto dell'art. 53 del D. lgs. n. 165/2001;

- con determinazione del Dirigente scolastico n. 57 del 28.05.2024 è stato affidato l'incarico di "Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP" alla precedente Responsabile amministrativa scolastica, dott.ssa Alessia Tolettini, in servizio presso il nostro Istituto fino al 31.08.2024;
- si ritiene necessario affidare il medesimo incarico alla nuova Responsabile amministrativa scolastica, dott.ssa Gala Sartori, in servizio presso il nostro Istituto dal 03.09.2024 per un importo rimanente pari a € 484,00 (22 ore/22,00 euro) inteso quale importo lordo ente;
- si può procedere all'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto;

### **IL DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE**

- VISTA** la Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", con particolare riferimento agli articoli 22, 23 e 24, che disciplinano la competenza degli organi all'adozione dei rispettivi atti;
- VISTO** il Regolamento (UE) 18 luglio 2018, n. 2018/1046, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione;
- VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 28 settembre 2021, n. 2021/2105, che integra il Regolamento (UE) 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 28 settembre 2021, n. 2021/2106, che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 65 di data 12 aprile 2023: Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione:

dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO**

l'Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**CONSIDERATO**

che il Decreto di riparto ha assegnato a questa Istituzione scolastica:

<b>Quota A</b>	Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti	61.361,88 €
<b>Quota B</b>	Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti	19.138,90 €
	<b>TOTALE</b>	<b>80.500,78 €</b>

**VISTO**

il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 184 del 15 settembre 2023 “Adozione delle Linee guida per le discipline STEM” e le relative Linee guida per le discipline STEM;

**VISTO**

il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 328 del 22 dicembre 2022 “Adozione delle Linee guida per l'orientamento”;

**VISTE**

le “Linee guida per l'orientamento continuo e permanente nell'istruzione e nella formazione professionale della Provincia Autonoma di Trento”, adottate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1759 del 29 settembre 2023;

**VISTE**

le Istruzioni operative comunicate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota prot. n. 0132935 del 15 novembre 2023;

**PRESO ATTO**

che il codice univoco di progetto (CUP) assegnato al progetto “*Explore, expression, exchange - Laboratori STEM e multilinguistici per esplorare, esprimersi e condividere*” è I24D23002830006;

**PRESO ATTO**

della nota prot. 2109222 del 20/02/2023 Chiarimenti e FAQ in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola ed in particolare la FAQ n. 11 che definisce le modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il Responsabile Amministrativo Scolastico, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti ed autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del D. lgs. 165/2001;

**RITENUTO**

di poter operare in analogia con le FAQ citate anche se non espressamente riferite alla linea di investimento 3.1;

**VISTA**

la deliberazione del Collegio docenti n. 18 del 22.02.2024 relativa all'adesione alla linea di finanziamento PNRR 3.1 con il progetto “*Explore, expression, exchange - Laboratori STEM e multilinguistici per esplorare, esprimersi e condividere*”;

**VISTA**

la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione Scolastica n. 44 del 15.03.2023 con la quale è stata approvata l'adesione alla linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO**

l'Accordo di concessione, prot. n. 21979 del 18.02.2024, sottoscritto dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di

missione per il PNRR che autorizza il progetto e il relativo finanziamento;

- VISTA** la determinazione n. 23 di data 22 febbraio 2024 di formale assunzione in bilancio del finanziamento di cui al Decreto ministeriale 65/2023, il relativo avvio del progetto “*Explore, expression, exchange - Laboratori STEM e multilinguistici per esplorare, esprimersi e condividere*” e l’assunzione dell’incarico di RUP;
- VISTA** la legge 07 agosto 1990, nr. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge Provinciale n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, articolo 23 prevede che “Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell’istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;
- VISTO** il capo 1 bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ed in particolare l'art. 39 quinquies il quale sancisce e disciplina che “per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi strumentali;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (DPP 12.10.2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con il D. Lgs. 118/2011;
- VISTA** la dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interesse e di astensione in materia di selezione del personale interno sottoscritta dal dirigente scolastico in data 14.02.2024;
- RILEVATA** la necessità, nell’ambito del Progetto “*Explore, expression, exchange - Laboratori STEM e multilinguistici per esplorare, esprimersi e condividere*”, di avvalersi della collaborazione interna del Responsabile Amministrativo Scolastico a cui affidare un incarico di “attività specialistiche di supporto tecnico organizzativo al RUP” che risulta essere strettamente essenziale al raggiungimento del Target e Milestone del progetto;
- TENUTO CONTO** che, ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs.36/2023, il Dirigente scolastico ha assunto l’incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la realizzazione del progetto “*Explore, expression, exchange - Laboratori STEM e multilinguistici per esplorare, esprimersi e condividere*” Codice

CUP: I24D23002830006 - Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31297;

- VISTO** il CCPL settore scuola vigente;
- VISTA** la circolare del Servizio Istruzione prot. n. 300638 del 19.04.2023 avente ad oggetto: "Compensi incarichi personale docente e ATA – PNRR";
- VISTA** la nota del Nucleo di controllo - Servizio istruzione assunta a prot. n. 2068 del 21.04.2023;
- VISTA** la Legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979, n. 7 e il Regolamento attuativo D.P.G.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;
- VISTO** il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 approvato dal Consiglio dell'istituzione con deliberazione n. 40 del 19.12.2023;
- VISTO** il Bilancio Finanziario Gestionale, adottato dal Dirigente Scolastico con determinazione n. 120 del 20.12.2023;
- VISTO** il programma biennale degli acquisti approvato con deliberazione del Consiglio dell'Istituzione scolastica n. 33 del 16.06.2023;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo 402245 (Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE) del Bilancio finanziario gestionale 2024-2026;
- VISTO** quanto in premessa che ne costituisce anche motivazione;

### **DETERMINA**

- di affidare l'incarico di "Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" alla nuova Responsabile Amministrativa Scolastica, dott. Gala Sartori, nata a Lima (Perù) il 19.01.1990 C.F. SRTGLA90A54Z611A per la realizzazione del progetto "*Explore, expression, exchange - Laboratori STEM e multilinguistici per esplorare, esprimersi e condividere*" - M4C1I3.1-2023-1143-P-31297, per un importo pari a € 484,00 (22 ore/22,00 euro) inteso quale importo lordo ente;
- di procedere a sottoscrivere successivamente la Lettera di incarico nella quale saranno declinati le attività specifiche di competenza;
- di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2024;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla pubblicità degli atti;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4 art. 8 del D.P.G.P. di data 26 marzo 1998, n. 6-78/Leg.;
- di precisare che, ai sensi dell'art. 4 della Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:
  - reclamo al Dirigente scolastico entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999, n. 13-12/Leg.;
  - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104;
  - in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 119

*Determinazione del Dirigente scolastico*

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*  
*Prof. Romeo Collini*

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art.3bis e 71 D.Lgs.82/05).  
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993).